

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งสูง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

โครงการ/แผนการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	งบประมาณ/ผล การใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ วันเริ่ม-วันสิ้นสุด
๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่	- งานหรือกิจกรรมหรือโครงการไม่สอดคล้องกับความสามารถพนักงาน -งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากร	๑	๑๕,๐๐๐/๑๕,๐๐๐	-พนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๗ -๗ มีนาคม ๒๕๖๖
๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลได้แก่ ๒.๑.หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ๒.๒.หลักสูตรนักป้องกันและบรรเทา	-ไม่พบปัญหา -งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากร	๒	๖๘,๕๐๐/๖๘,๕๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	มกราคม ๒๕๖๖
๒.๒.หลักสูตรนักป้องกันและบรรเทา	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๓.หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๔.หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน ๒.๕.หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๖.หลักสูตรนายช่างโยธา	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๗. หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๘.หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๙.หลักสูตรนักสังคมสงเคราะห์	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๑๐.หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๒.๑๑. หลักสูตรนายช่างไฟฟ้า	-ไม่พบปัญหา	๑	๓๔๐๐๐/๓๔๐๐๐	-พนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๓-๓ มกราคม ๒๕๖๖
๒.๑๒. หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-

โครงการ/แผนการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	งบประมาณ/ผล การใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ วันเริ่ม-วันสิ้นสุด
๓.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-ไม่พบปัญหา	๐	๐	-	-
๔.โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-ไม่พบปัญหา	๑	๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๓-๓ มกราคม ๒๕๖๖
๕.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	-ไม่พบปัญหา	๐	๓๔๐๐๐/๓๔๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๗-๗ เมษายน ๒๕๖๖
๖.โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	-ไม่พบปัญหา	๑	๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๒๗-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖
๗.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-ไม่พบปัญหา	๔๐	๓๔๐๐๐/๓๔๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๑๑-๑๑ เมษายน ๒๕๖๖
๘.โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	-ไม่พบปัญหา	๒	๑๐๐,๐๐๐/๑๐๐,๐๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๖-๖ มกราคม ๒๕๖๖
๙.โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-ไม่พบปัญหา	๑๖	๘,๐๐๐/๘,๐๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๙-๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๐.โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรมประจำปี	-ไม่พบปัญหา	๔	๔๐,๐๐๐/๔๐,๐๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๒-๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๑.โครงการจัดกิจกรรมด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-ไม่พบปัญหา	๔	๑๐,๐๐๐/๑๐,๐๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๔-๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

โครงการ/แผนการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	งบประมาณ/ผล การใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ วันเริ่ม-วันสิ้นสุด
๑๒.โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	-ไม่พบปัญหา	๕๒	๑๒,๐๐๐/๑๒,๐๐๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๖-๖ กันยายน ๒๕๖๖
๑๓.โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	-ไม่พบปัญหา	๔	๐	-ผู้ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	๑๒-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๑๑
ทั่วไป	๗
พนักงานจ้าง	๓๕
รวม	๕๗

ข้อเสนอแนะ

- บุคลากรบางตำแหน่งสรรหายากเพราะมีความเสี่ยงและยากในการปฏิบัติงานทำให้มีผู้มาสอบบรรจุในตำแหน่งนั้นๆน้อย
- ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสนับสนุนพนักงานที่มีความประพฤติ ปฏิบัติดีและสร้างแรงจูงใจในการทำงานและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานในรุ่นต่อไป ในองค์กร
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง การพัฒนาให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง
- ควรส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในเรื่องของการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ในด้านต่างๆ
- ควรมีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีต่อเนื่องทุกปีเพื่อเป็นการป้องกันโรค สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล เพื่อคัดกรองหรือสามารถชะลอ การเจ็บป่วย หรือสามารถรักษาในระยะเริ่มต้นได้ผลดีซึ่งมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่